

**EGZAMIN**  
**ÓSMOKKLASISTY 2025**

**INFORMACJE**  
**OGÓLNE**

# GLÓWNY TERMIN EGZAMINU ÓSMOKLASISTY

<b>Termin egzaminu</b>	<b>13 maja wtorek 2025 r.</b>	<b>14 maja środa 2025r.</b>	<b>15 maja czwartek 2025r.</b>
<b>Zakres egzaminu</b>	<b>J.POLSKI</b>	<b>MATEMATYKA</b>	<b>J.NOWOŻYTNY</b>
<b>Rozpoczęcie</b>	<b>9:00</b>	<b>9:00</b>	<b>9:00</b>
<b>Czas trwania</b>	<b>150 min</b>	<b>125 min</b>	<b>110 min</b>
<b>Czas przedłużenia max</b>	<b>75 min</b>	<b>65 min</b>	<b>55 min</b>

# DODATKOWY TERMIN EGZAMINU

Termin egzaminu	10 czerwca 2025r.	11czerwca 2025r.	12 czerwca 2025r.
Zakres egzaminu	j. polski	matematyka	j. nowożytny
Rozpoczęcie	9:00	9:00	9:00
Czas trwania	150 min	125 min	110 min
Czas przedłużenia	75 min	65 min	55 min

**Do egzaminu ósmoklasisty w terminie dodatkowym przystępuje uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu ósmoklasisty lub danego zakresu części egzaminu w wyznaczonym terminie oraz uczeń, któremu przerwano lub unieważniono egzamin.**

**Przypadki, w których uczniowi przerywa i unieważnia się egzamin lub jego część:**

- stwierdzenie niesamodzielności rozwiązywania zadań przez ucznia (tzw. ściąganie),
- wniesienie do sali egzaminacyjnej lub korzystanie z urządzenia telekomunikacyjnego (z wyjątkiem urządzenia telekomunikacyjnego wyposażonego w aplikację służącą do monitorowania stanu zdrowia ucznia) albo materiałów lub przyborów pomocniczych niewymienionych w komunikacie o przyborach,
- zakłócanie przez zdającego przebiegu egzaminu w sposób utrudniający pracę innym,

- Zdający powinni mieć przy sobie dokument stwierdzający tożsamość i okazać go w razie potrzeby, (ważna legitymacja szkolna lub dowód tożsamości)
- Zdający mogą wnieść do sali egzaminacyjnej:
  - a) długopis lub pióro z czarnym tuszem/atramentem, (niedozwolone jest korzystanie z długopisów zmazywalnych / ścieralnych)
  - b) dodatkowo w przypadku egzaminu z matematyki – linijkę.

**Nie wykonuje się rysunków ołówkiem.**

**Na egzaminie nie można korzystać z kalkulatora oraz słowników.**

- Zdający mogą również wnieść do sali egzaminacyjnej małą butelkę wody, która powinna stać na podłodze przy nodze stolika.

**Obowiązuje całkowity zakaz  
wnoszenia do sali  
egzaminacyjnej urządzeń  
telekomunikacyjnych  
oraz korzystania z takich  
urządzeń w tej sali.**

(z wyjątkiem urządzenia telekomunikacyjnego  
wyposażonego w aplikację służącą do monitorowania  
stanu zdrowia ucznia)

# LOSOWANIE NUMERU STOLIKA:

O godzinie wyznaczonej przez PZE uczniowie pojedynczo wchodzą do sali egzaminacyjnej. Przed wejściem do Sali uczniowie losują numery stolików, przy których będą pracować.

Przewodniczący zespołu nadzorującego może odstąpić od losowania numerów stolików w przypadku uczniów korzystających z dostosowania warunków lub formy przeprowadzenia egzaminu oraz w innych uzasadnionych przypadkach.

*Każdego dnia odbywa się losowanie.*

- Po zajęciu miejsc przez wszystkich zdających przewodniczący zespołu nadzorującego informuje ich:
  - 1) o zasadach zachowania się podczas egzaminu ósmoklasisty
  - 2) o konieczności zapisywania rozwiązań zadań otwartych bezpośrednio w karcie rozwiązań zadań otwartych (nie w zeszycie zadań egzaminacyjnych) w przypadku egzaminu ósmoklasisty z matematyki (nie dotyczy to arkuszy w dostosowanej formie, w których nie ma kart rozwiązań zadań otwartych)
  - 3) o konieczności wykonania w czasie przeznaczonym na pracę z arkuszem egzaminacyjnym wszystkich czynności związanych z pracą z tym arkuszem, tj. zapisania rozwiązań zadań egzaminacyjnych i sprawdzenia ich poprawności, przeniesienia odpowiedzi do zadań zamkniętych na kartę odpowiedzi i sprawdzenia poprawności przeniesienia tych odpowiedzi (przeniesienie odpowiedzi na kartę odpowiedzi dotyczy wyłącznie tych uczniów, którzy mają taki obowiązek)
  - 4) o zasadach oddawania arkuszy egzaminacyjnych po zakończeniu pracy.

- Nie wcześniej niż o godzinie określonej w komunikacie– członkowie zespołu nadzorującego rozdają zdającym arkusze egzaminacyjne oraz naklejki przygotowane przez OKE. Naklejki mogą zostać rozdane przy losowaniu miejsc.
- Po rozdaniu arkuszy PZN informuje zdających o obowiązku zapoznania się przed przystąpieniem do rozwiązywania zadań z instrukcją zamieszczoną na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego.
- Następnie poleca zdającym sprawdzenie kompletności arkusza.
- Uczeń zgłasza PZN ewentualne braki w arkuszu i otrzymuje nowy arkusz egzaminacyjny z arkuszy rezerwowych.



# KODOWANIE ARKUSZA EGZAMINACYJNEGO :

Kodowanie wszystkich arkuszy egzaminacyjnych będzie wiązało się z koniecznością:

1. wpisania kodu ucznia i numeru PESEL oraz przyklejenia naklejki z kodem **na pierwszej stronie arkusza:**

Diagram illustrating the first page of the exam sheet. The header includes the logo of the Centralna Komisja Egzaminacyjna (CKE) and the text: "CENTRALNA KOMISJA EGZAMINACYJNA" and "Arkusze zawiera informacje prawnie chronione do momentu rozpoczęcia egzaminu." Below the header, the section "UZUPEŁNIA UCZEŃ" is highlighted with a red box. It contains two input fields: "KOD UCZNIĄ" (with three boxes) and "PESEL" (with ten boxes). To the right of these fields is a box labeled "miejsce na naklejkę". A red arrow points to the "KOD UCZNIĄ" field.

2. wpisania kodu ucznia i numeru PESEL oraz przyklejenia naklejki z kodem **na karcie odpowiedzi,** na której uczniowie zaznaczają odpowiedzi do zadań zamkniętych:

Diagram illustrating the answer card. The header includes the text: "WYPEŁNIA ZESPÓŁ NADZORUJĄCY" and "Uprawnienia ucznia do: dostosowania kryteriów oceniania" (with a checkbox) and "nieprzenoszenia zaznaczeń na kartę" (with a checkbox). Below the header, the section "WYPEŁNIA UCZEŃ" is highlighted with a red box. It contains two input fields: "KOD UCZNIĄ" (with three boxes) and "PESEL" (with ten boxes). To the right of these fields is a box labeled "Miejsce na naklejkę". A red arrow points to the "KOD UCZNIĄ" field, and another red arrow points to the "PESEL" field. At the bottom left, there is a box labeled "Nr zad." and "Odpowiedzi".

UZUPELNIĄ UCZNIEM

PESEL

KOD UCZNIĄ

Miejsca na naklejkę z ksztem (PESEL i identyfikator szkoły)



Zadanie 21.

Zapisy na marginesie poza ramką nie będą oceniane. Zapisy na marginesie poza ramką nie będą oceniane.

Large grid area for task 21 with vertical text on the left and right margins: 'Zapisy na marginesie poza ramką nie będą oceniane.'



KOD UCZNIĄ

Zadanie 22.

Zapisy na marginesie poza ramką nie będą oceniane. Zapisy na marginesie poza ramką nie będą oceniane.

Large grid area for task 22 with vertical text on the left and right margins: 'Zapisy na marginesie poza ramką nie będą oceniane.'



Zapisy na marginesie poza ramką nie będą oceniane.

# SPRAWDZENIE KOMPLETNOŚCI ARKUSZA ORAZ ZAZNACZANIE ODPOWIEDZI

- Uczeń pod kierunkiem PZN sprawdza kompletność arkusza egzaminacyjnego (instrukcja, liczba stron, karta odpowiedzi itp.).
- W przypadku niekompletnego arkusza niezwłocznie zgłasza ten fakt PZN przez podniesienie ręki.
- Szczegółowa instrukcja dotycząca zaznaczania odpowiedzi na karcie odpowiedzi znajduje się na pierwszej stronie arkusza egzaminacyjnego.
- **Uczniowie, którzy korzystają z dostosowania warunków egzaminu nie przenoszą rozwiązań na kartę odpowiedzi. Poprawne odpowiedzi zaznaczają na teście znakiem x. Błędnie zaznaczoną odpowiedź otaczają kółkiem i zaznaczają poprawną.**

- Pracę z arkuszem uczeń rozpoczyna po otrzymaniu pozwolenia od PZN.
- W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniowie nie powinni opuszczać sali egzaminacyjnej. W uzasadnionych przypadkach PZN może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali egzaminacyjnej po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej.
- W przypadku konieczności wyjścia z sali zdający sygnalizuje taką potrzebę przez podniesienie ręki. Po uzyskaniu zezwolenia PZN na wyjście zdający pozostawia zamknięty arkusz na swoim stoliku, a czas jego nieobecności jest odnotowany w protokole przebiegu egzaminu.
- Uczeń nie może zadawać żadnych pytań dotyczących treści arkusza. Członkowie zespołu mogą udzielać odpowiedzi na pytania zdających związane wyłącznie z kodowaniem arkusza oraz instrukcją dla zdającego.
- Po zakończeniu pracy z arkuszem uczeń zamyka arkusz, odkłada go na brzeg stolika i sygnalizuje ten fakt przez podniesienie ręki. Uczeń opuszcza salę po uzyskaniu zgody członka komisji.
- **W czasie trwania egzaminu ósmoklasisty uczniom nie udziela się żadnych wyjaśnień dotyczących zadań egzaminacyjnych ani ich nie komentuje.**

Szczegółowe informacje dotyczące egzaminu ósmoklasisty zamieszczone są na stronach:

- [www.cke.edu.pl](http://www.cke.edu.pl)
- [www.oke.krakow.pl](http://www.oke.krakow.pl)
- [www.sp-szczucin.pl](http://www.sp-szczucin.pl)

Ogłoszenie wyników egzaminu ósmoklasisty,  
przekazanie szkołom wyników, zaświadczeń oraz  
wydawanie zdającym zaświadczeń: **4 lipca 2025r.**

# Wgląd do sprawdzonej pracy egzaminacyjnej

Uczeń lub jego rodzice mają prawo wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej tego ucznia, w miejscu i czasie wskazanym przez dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej, w terminie 6 miesięcy od dnia wydania przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną zaświadczeń o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty.

Wnioski o wgląd są przyjmowane i rozpatrywane od dnia udostępnienia w ZIU(SIOEO) informacji o wynikach egzaminu ósmoklasisty, tj. od 4 lipca 2025r. , zgodnie z kolejnością wpływu.